

**Plano Semestral de Atividades Docentes (entrega fora do prazo): 2020/**

| Dados Cadastrais           |                     | RESUMO – CH TOTAL:           | 40 |
|----------------------------|---------------------|------------------------------|----|
| Câmpus                     |                     | Atividade                    | CH |
| Nome:                      | Karoline Nascimento | 1. Atividades de Ensino      | 33 |
| SIAPE:                     | 315277              | 2. Atividades de Pesquisa    | 0  |
| Regime de trabalho:        |                     | 3. Atividades de Extensão    | 1  |
| Efetivo:                   |                     | 4. Gestão e Representação    | 6  |
| Afastamento:               |                     | 5. Atividades de Capacitação | 0  |
| Tipo de Afastamento:       |                     |                              |    |
| Área principal de atuação: |                     |                              |    |
| Titulação:                 |                     |                              |    |

**1. Atividades de ensino**

**1.1 Aulas**

| Tipo de oferta | Bolsa?                   | Tipo de curso | Curso                     | Componente curricular     | Nova?                    | Nº aulas | Duração (min) | Carga Horária semanal |
|----------------|--------------------------|---------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------|----------|---------------|-----------------------|
|                | <input type="checkbox"/> |               | Investimentos Financeiros | Investimentos Financeiros | <input type="checkbox"/> | 90       |               | 4,5                   |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Matemática Financeira     | Matemática Financeira     | <input type="checkbox"/> | 90       |               | 3                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | Técnico Administração     | Administração de Pessoas  | <input type="checkbox"/> | 90       |               | 3                     |
|                | <input type="checkbox"/> |               | CST Alimentos             | Gestão Organizacional     | <input type="checkbox"/> | 60       |               | 3                     |
|                |                          |               |                           |                           |                          |          |               |                       |
|                |                          |               |                           |                           |                          |          |               |                       |

**Subtotal: 13,5**

**1.2 Atividades de organização do ensino**

| Atividade                           | CH   |
|-------------------------------------|------|
| Atividades de organização do ensino | 13,5 |
|                                     |      |

**Subtotal: 13,5**

**1.3 Atividades de apoio ao ensino**

| Tipo | Estudantes envolvidos                                | Carga Horária semanal |
|------|--|-----------------------|
|      | Cursos FIC, Técnico em Administração e CST Alimentos | 4                     |
|      | Cursos FIC, Técnico em Administração e CST Alimentos | 2                     |

**Subtotal: 6**

**2. Atividades de Pesquisa**

| Atividade | Título da pesquisa | Aluno(s) | Doc. aprovação | Carga Horária semanal |
|-----------|--------------------|----------|----------------|-----------------------|
|           |                    |          |                |                       |
|           |                    |          |                |                       |

**Subtotal: 0**

### 3. Atividades de Extensão

| Atividade | Título da extensão  | Aluno(s) | Doc. aprovação | Carga Horária semanal |
|-----------|---|----------|----------------|-----------------------|
|           | Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente | -        | PJ228-2020     | 1                     |
|           |   |          |                |                       |

Subtotal: 1

### 4. Atividades de Gestão e Representação

#### 4.1 Gestão

| Portaria | Função | CD/FG/FCC | Carga Horária semanal |
|----------|--------|-----------|-----------------------|
|          |        |           |                       |
|          |        |           |                       |

Subtotal: 0

#### 4.2 Designação

| Portaria | Designação | Carga Horária semanal |
|----------|------------|-----------------------|
|          |            |                       |
|          |            |                       |

Subtotal: 0

#### 4.3 Representação

| Tipo | Portaria  | Representação  | Carga Horária semanal |
|------|---|--|-----------------------|
|      | -   | CST Alimentos  | 1                     |
|      | -Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 9 de 14 de fevereiro de 2020GT Reestruturação de grupos de pesquisa e extensão do IFSC-Câmpus Urupema             | CST Alimentos Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 9 de 14 de fevereiro de 2020GT Reestruturação de grupos de pesquisa e extensão do IFSC-Câmpus Urupema             | 1                     |
|      | -Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 5 de 14 de fevereiro de 2020GT para análise e escrita de PPC - Guia de turismo credenciado pela Embratur - em EAD | CST Alimentos Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 5 de 14 de fevereiro de 2020GT para análise e escrita de PPC - Guia de turismo credenciado pela Embratur - em EAD | 2                     |
|      | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 31 de 28 de fevereiro de 2020 representação do IFSC Câmpus   | Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 31 de 28 de fevereiro de 2020representação do IFSC Câmpus Urupema no Conselho Municipal de Turismo de Urupema -                 | 1                     |

|  |  |   |   |
|--|--|---|---|
|  | Urupema no Conselho Municipal de Turismo de Urupema - COMTUR   | COMTUR  |   |
|  | -Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 8 de 14 de fevereiro de 2020Produção de Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) a distância (EAD) | CST Alimentos Portaria da Direção-Geral do Câmpus Urupema N° 8 de 14 de fevereiro de 2020Produção de Curso de Formação Inicial e Continuada (FIC) a distância (EAD) | 1 |

**Subtotal: 6**

## 5. Capacitação

| Título | Portaria | Tema | Carga Horária semanal |
|--------|----------|------|-----------------------|
|        |          |      |                       |
|        |          |      |                       |

**Subtotal: 0**

### Informações sobre a avaliação do plano (a ser preenchido pelo chefe de ensino)

|   |                  |             |                                    |
|---|------------------|-------------|------------------------------------|
|   | Data: 01/03/2021 | Hora: 14:30 | Avaliador: Carolina Pretto Panceri |
| Observações (incluir justificativa do atraso da entrega):   |                  |             |                                    |
| Aprovado. Plano de atividades docentes atende as normativas vigentes e flexibilizações autorizadas devido a pandemia de COVID-19 (Res. CONSUP 23/2014; CONSUP 26/2019; CEPE 100/2019; CEPE 64/2020 e CONSUP 31/2020). A docente realizou atividades conforme PSAD até a data de 08/11/2020, quando seu contrato foi interrompido devido o retorno da servidora que estava cedida. |                  |             |                                    |

### Informações sobre o preenchimento do plano

| Preenchimento inicial | Última alteração |
|-----------------------|------------------|
| -                     | -                |